



AVVISO DI CONFERIMENTO

(Indagine preventiva rivolta al personale interno ai sensi dell'art. 3 lett. b) del Regolamento Prestazioni d'opera per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale)

In applicazione dell'articolo 3 lett. b) del Regolamento Prestazioni d'opera di Ateneo per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale, si rende noto che il Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue intende conferire due incarichi nell'ambito del seguente progetto: Ampliamento e Supporto dei Servizi offerti per la lingua inglese.

OGGETTO DELL'INCARICO:

- Tutor Linguistici per integrare le attività di supporto linguistico agli studenti delle Facoltà e dei Dipartimenti, ivi comprese le certificazioni linguistiche, sviluppo della terza fase del progetto testing e la realizzazione di una piattaforma online livello B1.

REQUISITI RICHIESTI:

- Essere in possesso di diploma di laurea quadriennale, specialistica o equivalente oppure di titolo universitario straniero idoneo alle funzioni da svolgere;
- Essere di madrelingua inglese (in base alla circolare Ministeriale n. 5494 del 29.12.1982 s'intende per madrelingua la lingua d'uso praticata dai cittadini stranieri o italiani per derivazione familiare e vissuto linguistico);
- Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e dei carichi pendenti;
- Comprovata esperienza di attività per la formazione linguistica (lingua inglese) a livello B1 /B2; comprovata competenza nel campo delle certificazioni internazionali e possesso dell'abilitazione Cambridge English Language Assessment nel ruolo di Speaking Examiner;
- Conoscenza informatica in merito all'utilizzo dei sistemi Windows, applicativi Office, nonché conoscenze relative a Internet e capacità di utilizzare un browser web e gestire la corrispondenza elettronica;
- Conoscenza della piattaforma Perception per la creazione e l'erogazione di test.
- Conoscenza della piattaforma Moodle per la realizzazione di percorsi di studio online.

DURATA E LUOGO:

L'incarico avrà una durata di n. 12 mesi, dovrà essere svolto presso il CSAL

RICHIEDENTE L'INCARICO:

Dott.ssa Frances Baker-Direttore CSAL.



COMPENSO AGGIUNTIVO:

Non previsto

PUBBLICAZIONE ED ADESIONE:

Questo avviso sarà pubblicato sul sito www.univpm.it – Ateneo – Concorsi e selezioni – Concorsi vari – Avvisi per il personale interno e sul sito del Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue www.csal.univpm.it dal 13 sino al 25 Luglio.

L'avviso sarà inoltre visibile in un'apposita sezione dell'Area Riservata sotto Servizio Affari Generali con la dicitura "Avvisi conferimento di incarichi".

Gli interessati dovranno far pervenire entro il termine indicato la propria adesione con allegato curriculum vitae alla segreteria del Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue in originale e via e-mail all'indirizzo: direttore.csal@pec.univpm.it.

Ancona, 08/07/2016

F.to *IL DIRETTORE*
Dott.ssa Frances Baker